भारतीय प्रशिक्षण संस्थान बिजोरावास,

बहरोड–अलवर

सत्र 2018–2019

IQAC/2018-19/MEETING-I

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ प्रथम बैठक दिनाक 5 जून 2018:–

दिनॉक 05 जून 2018 को भारतीय प्रशिक्षण संस्थान बिजोरावास के आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ सत्र 2018–19 की प्रथम बैठक का आयोजन किया गया जिसमें निम्नलिखित प्रतिनिधियों ने भाग लिया।

क्रस.	सदस्यों के नाम	पदनाम
1.	डॉ. मुकेश कुमार यादव	प्राचार्य
2.	श्रीमती मंजु	विभागाध्यक्ष
3.	श्री अशोक कुमार	विभागाध्यक्ष
4.	श्रीमती सरोज यादव	कोर्स प्रभारी
5.	श्री योगेश आत्रेय	चेयरमन
6.	श्री रघुवीर सिह	वरिष्ठ शिक्षाविद्
7.	श्री रोहिताश यादव	वरिष्ठ अधिवक्ता
8.	श्री अंकित कुमार	पूर्व छात्र प्रतिनिधि
9.	सुश्री मनीषा	वर्तमान छात्र प्रतिनिधि
10.	श्री अमित शर्मा	वर्तमान छात्र प्रतिनिधि

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ प्रथम बैठक 5 जून 2018 :–

दिनांक 05 जून 2018 को भारतीय प्रशिक्षण संस्थान बिजोरावास, बहरोड़ अलवर के प्रांगण में सत्र 2018–19 के लिए आंतरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ की प्रथम बैठक का आयोजन किया गया। जिसमें सत्र 2018–19 के लिए निम्न बिन्दुओं पर आयोजना प्रस्तुत की गई।

बैठक में प्रस्तावितविषयोंका विवरण :–

1. सत्र 2017–18 की समस्त गतिविधियों की समीक्षा करना एवं आवश्यक शेष रहे विशेष कार्यो की रूप रेखा बनाना।
2. माह जून 2018 में आगामी सत्र के लिए स्टाफ बैठकों काआयोजनकरना।
3. जून माह में आगामी सत्र 2018–19 के लिए सत्रीयशैक्षणिक कलेण्डर की सम्पूर्ण रूपरेखा का निर्माण करना।
4. आगामी माह में होने वाले प्रवेश कार्य के लिए समिति का गठन करना।
5. सत्र 2018–19 के लिए विभिन्न समितियों के गठन की रूपरेखा तैयार करना।
6. सत्र 2018–19 के लिए जुलाई 2018 से समय विभाग चक्र का निर्माण करना।

7. सत्र की वार्षिक पंचाग कार्य योजना का निर्माण करवाना।
8. समन्वयक, PTET, PSSTएवं Pre D.El.Edके निर्देशानुसार प्रवेश कार्यक्रम की रूपरेखा बनाना।
9. भवन में कक्षा–कक्षो के फर्नीचर की जॉच कर कमि पूर्ति हेतु मांग पत्र तैयार करना।
10. पुस्तकालय में पुस्तकों के रखरखाव की जॉच करने एवं नये सत्र के लिए आवश्यक पुस्तकों एवं अन्य मैग्जीन आदि का ब्यौरा तैयार करने की रूपरेखा बनाना।
11. कम्प्यूटरलब, विज्ञान प्रयोगशाला का पुनः निरीक्षण कर आवश्यक उपकरणों की मरम्मत करवाना अथवा नये उपकरणों की मांग पत्र तैयार करवाना।
12. छात्रों एवं छात्राओं की सुविधाओं की स्थिति का आंकलन करवाना।
13. सत्र 2018–19 में संस्थान की चारों तरफ की चार दीवारी का निर्माण कार्य पूर्ण होने के उपरान्त कार्य की समीक्षा करना।
14. 50 लाख लीटर वर्षा जल क्षमता संग्रहण टंक के निर्माण के लिए संस्थान मैनेजमेंट कमेटी के समक्ष प्रस्ताव का अनुमोदन करवाकर कार्य की प्रगति की समीक्षा करना।
15. संस्थान में पानी की समस्या को ध्यान में रखते हुए महाविद्यालय प्रांगण में वर्षा के पानी को संचित करने के लिए जल संग्रहण टैंक निर्माण कार्य की स्थिति को समीक्षा करना।
16. जल संग्रहण टैंक में संस्थान के समस्त भवन की छतों एवं ग्राउण्ड के पानी को पाईप लाईन के माध्यम से जुडवा कर सुचारु करने पर कार्ययोजना का निर्माण करना।
17. संस्थान में बिजली की समस्या को ध्यान में रखते हुए 10 किलोवाट के सोलर प्लांट लगवाने के प्रस्ताव को अनुमोदन करवा कर कार्य की समीक्षा करना।
18. संस्थान के बाथरूमों तथा शौचालयों से निकलने वाले पानी का सीवरज लाईन के माध्यम से भूमि में पुनः प्रवेश काकार्य की समीक्षा करना।
19. सत्र 2018–19 में ही अवकाश के दिनों में सम्पूर्ण भवन को मरम्मत एवंदेखरेख करना।
20. विद्यार्थियों में शारीरिक विकास करने के लिए इनडोर एवं आउटडोर खेलो के लिए गाउण्ड तैयार करवाना।
21. आगामी सत्र में संचालित होने वाली 3 माह की शिक्षण गतिविधियों का मसौदा तैयार करवाना।
22. जुलाई माह मे प्रवेश समारोह, स्वागतएवं परिचय कार्यकम हेतु रूपरेखा का निर्माण करना।
23. प्रथम 3 माह में दो विषयों पर वाद–विवाद प्रतियोगिता का आयेाजन करना एवं सूक्ष्म शिक्षण पर एक सेमिनार का आयोजन करवाना।
24. पाठ्यकम की प्रथम दो इकाईयों को प्रथम तिमाही में पूर्ण कराने की कार्य योजना का निर्माण कर समय विभाग चक्र में स्थान देना।
25. अगस्त माह में स्वतंन्त्रता दिवस समारोह के आयोजन हेतु कार्यकम की रूपरेखा तैयार करवाना।
26. 3 माह में आयोजित होने वाले उत्सवों की रूपरेखा तैयार करवाना।
27. समस्त समितियों का गठन कर उनके बीच कार्यो का विभाजन करना।
28. सत्र के लिए कोर्स प्रभारियो में कार्य विभाजन रुपरेखा बनाना।

प्राचार्य
भारतीय प्रशिक्षण संस्थान
बिजोरावास (बहरोड) अलवर

भारतीय प्रशिक्षण संस्थान बिजोरावास,

बहरोड–अलवर

सत्र 2018–2019

IQAC/2018-19/MEETING-II

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ द्वितीय बैठक दिनांक 4 सितम्बर 2018:–

दिनॉक 04 सितम्बर 2018 को भारतीय प्रशिक्षण संस्थान बिजोरावास के आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ सत्र 2018–19 की द्वितीय बैठक का आयोजन किया गया जिसमें निम्नलिखित प्रतिनिधियों ने भाग लिया।

क्रस.	सदस्यों के नाम	पदनाम
11.	डॉ. मुकेश कुमार यादव	प्राचार्य
12.	श्रीमती मंजु	विभागाध्यक्ष
13.	श्री अशोक कुमार	विभागाध्यक्ष
14.	श्रीमती सरोज यादव	कोर्स प्रभारी
15.	श्री योगेश आत्रेय	चेयरमन
16.	श्री रघुवीर सिंह	वरिष्ठ शिक्षाविद्
17.	श्री रोहिताश यादव	वरिष्ठ अधिवक्ता
18.	श्री अंकित कुमार	पूर्व छात्र प्रतिनिधि
19.	सुश्री मनीषा	वर्तमान छात्र प्रतिनिधि
20.	श्री अमित शर्मा	वर्तमान छात्र प्रतिनिधि

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ द्वितीय बैठक 4 सितम्बर 2018 को सम्पन्न हुई जिसमें विभिन्न विषयों पर चर्चा की गई । :–

जून माह में कि गई बैठक के निर्धारित बिन्दुओ पर चर्चा कि :–

योजना	योजना क्रियान्वयन
➢ दिनॉक 05.07.2018 को स्टॉफ बैठक आयोजित की गई जिसमें प्रवेश समिति का गठन किया गया जिसमें श्रीमती मंजु, श्री अशोक कुमार एवं श्रीमती सरोज यादव को प्रवेश समिति की कार्यकारी सदस्य नियुक्त किया गया जिसमे प्रवेश समिति के अध्यक्ष के रूप में प्राचार्य डॉ.मुकेश कुमार यादवको नियुक्त किया गया एवं पी.टी.ई.टी. के	1. 14 नवम्बर बाल दिवस समारोह की रूपरेखा तैयार कर बाल दिवस आयोजन करने की जिम्मेदारी कार्यक्रम संयोजक श्रीमती मंजू को प्रदान की गई। 2. समय विभाग चक के अनुसार द्वितीय इकाई शिक्षण कार्य सितम्बर माह में पूर्ण करने के लिए निर्देशित किया । समस्त अध्यापक सूक्ष्म शिक्षण हेतु अपनी अपनी विषयों से सम्बधित

नियमानुसार समस्त प्रवेश प्रक्रिया पर चर्चा की गई।

- सत्र 2018–19 के लिए कुल 18 समितियों का गठन कर समिति कार्यकारणी का प्रारूप प्रस्तुत किया गया।
- सत्र 2018–19 के लिए पुस्तकालय हेतु पुस्तको की मांग पत्र का निर्माण कर श्रीमान चेयरमैन जी के समक्ष 750 पुस्तकें एवं मैग्जीन आदि का मसौदा तैयार कर प्रस्तुत किया गया।
- विषयाध्यापकों द्वारा समस्त प्रयोगशालाओं का निरीक्षण कार्य पूर्ण हुआ एवं आवश्यक उपयोगी प्रायोगिक सामग्री की सूची तैयार की गई जिसमें रसायन विज्ञान के प्रायोगिक उपकरण भौतिक विज्ञान के कुछ उपकरण तथा भूगोल प्रयोगशाला के लिए आवश्यक सामग्री का मांग पत्र प्रस्तुत किया गया।
- अगस्त में स्वतन्त्रता दिवस उत्सव मनाने एवं सितम्बर में शिक्षक दिवस तथा हिन्दी दिवस मनाने की रूपरेखा की जॉच की गई ओर विद्यार्थियों की सहभागिता को बढावा देने के लिए प्रेरित किया गया।
- 18 अगस्त 2018 को प्रवेशोत्सव का आयोजन हुआ जिसमें समस्त नव प्रवेशित विद्यार्थियों का स्वागत करते हुए हाउस विभाजन विवरण प्रस्तुत किया गया। सम्पूर्ण कोर्स में से बी.एड. में चार हाउस, शिक्षा–शास्त्री में दो हाउस एवं बी.एस.टी.सी में एक हाउस का निर्माण किया गया।इन्टिग्रेटड के लिए 2 हाउस का निर्माण किया गया।
- 1 से 3 सितम्बर समस्त परिषदो का गठन एवं उनका प्रभारी नियुक्त किया गया और कार्य विभाजन किया गया।
- संस्थान में छात्र–छात्राओं के लिए शिकायत निवारण प्रकोष्ठ का निर्माण किया गया। जिसमें महाविद्यालय से संबंधित शिकायतों का निवारण साप्ताहिक रूप से करने की व्यवस्था की गई तथा गठित समितियों की समीक्षा की गई जिसमें अनुशासन समिति एवं एन्टी रेगिंग समिति , महिला उत्पीडन, यौन शोषण समितियों के प्रभारियों को अधिक सक्रिय के साथ कार्य करने के लिए निर्देशित किया गया।
- प्रथम बैठक में 50 लाख लीटर वर्षा जल संग्रहण टैंक का कार्य प्रगति पर है तथा समस्त प्रांगण के पानी को वर्षा जल संग्रहण

शिक्षण कौशल पर मॉडल पाठ योजना निर्मित कर विद्यार्थियों को शिक्षण कार्य हेतु प्रोत्साहित करे एवं आगामी अक्टूबर2018 तक सूक्ष्म शिक्षण गतिविधियॉ पूर्ण हो तत्पश्चात्य 05 दिवस सूक्ष्म शिक्षण कार्यक्रम 19.11.2018 से 23.11.2018 तक सम्पन्न करवाया जाये।

3. नवम्बर माह के अन्तिम सप्ताह मे खेल सप्ताह का आयोजन की रुपरेखा तैयार की गई तथा 26 नवम्बर से 30 नवम्बर खेल सप्ताह आयोजन सुनिश्चित किया गया।
4. नवम्बर माह में सूक्ष्म शिक्षण अभ्यास के दौरान समस्त शिक्षक अपना शिक्षण कौशल पाठ योजना विषयवार विद्यार्थियों के साथ साझा कर विद्यार्थियों की सम्प्रेषण क्षमता का विकास करे।
5. नवम्बर में ही विषयवार विस्तृत पाठ योजना अभ्यास कार्य करवायें जाए एवं शिक्षण अधिगम प्रतिमान पर सेमिनार का आयोजन किया जाए जिसमे विद्यार्थियों को शिक्षण अभ्यास एवं शिक्षण अधिगम प्रतिमान की उपयोगिता का अभ्यास करवाया जाए।
6. शनिवारीय गतिविधियों में अंतर संकाय के मध्य खेलो का आयोजन करवाया जाये।
7. क्रियात्मक शोध पर विषय विशेषज्ञों द्वारा नवम्बर अंतिम सप्ताह में सेमिनार अयोजित किया गया।
8. प्रत्येक सप्ताह बुधवार को कम्प्यूटर प्रायोगिक एवं अन्य प्रायोगिक कक्षाऐं प्रारम्भ की जाये।
9. नवम्बर के अन्तिम सप्ताह टी.एल.एम. प्रर्दशनी का आयोजन किया जाये।
10. प्रत्येक सप्ताह बाल सभा में योग क्रियाओं एवं दैनिक दिनचर्या पर योग क्रियाओं के प्रभाव पर मुख्य वार्ता प्राचार्य एवं अन्य शिक्षको द्वारा बराबर दी जाए।
11. एक दिसम्बर का एड्स दिवस पर कार्यशाला का आयाजन किया गया जिसमे कार्यशाला का थीम जागरुक युवा पीढी रखा गया। इस उपलक्ष्य में प्राचार्य महोदय ने एड्स से बचाव व उपचार तथा एड्स जागरुकता के बारे में विस्तृत व्याख्यान किया।
12. पुस्तकालय से गरीब एवं जरूरतमंद विद्यार्थियों को महाविद्यालय बुक बैंक का गठन कर निःशुल्क पुस्तकं देने का प्रस्ताव लिया गया।
13. नवीन तकनीकी के उपयोग के लिए पिछले सत्र में दो प्रोजेक्टर की मांग रखी गयी थी

टैंक मे एकत्रित करने की योजना का मूल्यांकन किया गया । ➢ बिजली की समस्या को गौर करने के लिए 10 किलोवाट के सोलर प्लाट लगवाने की स्वीकृति के बाद सोलर प्लांट स्थापित किया गया। ➢ बाथरूम तथा शौचालयों के पानी के लिए कार्य योजना का नक्शा बनवाने की स्वीकृति देकर कार्य प्रारंभ करने का प्रस्ताव पारित किया गया तथा विषय विशेषज्ञों से 2 सेमीनार आयोजित करवाने के लिए रूपरेखा बनायी गयी।	जो वर्तमान तक पूर्ण नही हुई । उक्त पर पुनः मांग प्रस्तुत की गई।

प्राचार्य
भारतीय प्रशिक्षण संस्थान
बिजोरावास (बहरोड) अलवर

BHARTIYA भारतीय प्रशिक्षण संस्थान बिजोरावास,

बहरोड–अलवर

सत्र 2018–2019

IQAC/2018-19/MEETING-III

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ तृतीय बैठक दिनांक 6 दिसम्बर 2018:–

दिनॉक 06 दिसम्बर 2018 को भारतीय प्रशिक्षण संस्थान बिजोरावास के आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ सत्र 2018–19 की तृतीय बैठक का आयोजन किया गया जिसमें निम्नलिखित प्रतिनिधियों ने भाग लिया।

क्रस.	सदस्यों के नाम	पदनाम
21.	डॉ. मुकेश कुमार यादव	प्राचार्य
22.	श्रीमती मंजु	विभागाध्यक्ष
23.	श्री अशोक कुमार	विभागाध्यक्ष
24.	श्रीमती सरोज यादव	कोर्स प्रभारी
25.	श्री योगेश आत्रेय	चेयरमन
26.	श्री रघुवीर सिंह	वरिष्ठ शिक्षाविद्
27.	श्री रोहिताश यादव	वरिष्ठ अधिवक्ता
28.	श्री अंकित कुमार	पूर्व छात्र प्रतिनिधि
29.	सुश्री मनीषा	वर्तमान छात्र प्रतिनिधि
30.	श्री अमित शर्मा	वर्तमान छात्र प्रतिनिधि

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ तृतीय बैठक 6 दिसम्बर 2018 को सम्पन्न हुई जिसमें विभिन्न विषयों पर चर्चा की गई । :–

सितम्बर 2018 माह में की गई बैठक के बिन्दुओ पर चर्चा एवं समीक्षा :–

योजना	योजना क्रियान्वयन
1 नवम्बर 2018 के तृतीय सप्ताह तक सूक्ष्म शिक्षण कार्य समाप्त कर दिसम्बर 2018 से समस्त विषय अध्यापक अपने – अपने शिक्षण विषयों पर विषयवार वृहद पाठ योजना की रुप रेखा निर्मित विद्यार्थियों के साथ साझा करे।	1. सितम्बर 2018 के लिए निर्धारित शिक्षण इकाई –द्वितीय समय पर पूर्ण की गई एवं अक्टूबर माह में Micro teachingकी सैद्धान्तिक कक्षाओं का आयोजन किया गया एवं नवम्बर माह में सूक्ष्म अभ्यास कार्यक्रम कक्षावार से प्रारम्भ होकर समस्त

10–18 दिसम्बर 2018 द्वितीय पखवाडा से आन्तरिक मूल्यांकन लिखित परीक्षा कराने एवं पाठ सहगामी क्रियाओ के अर्न्तगत Assignment निर्मित करवाने का समय चक्र तैयार किया जाऐ ।

3 समस्त विभागो के सम्बद्वता अभिवृद्वि के आवेदन दिसम्बर से मार्च की तिमाही में भरे जाते है। जिसमें प्राचार्य को यह प्राथमिक जिम्मेदारी दी गई कि संस्थान चेयरमैन एवं प्रबन्धन समिति के साथ समन्वय बनाकर यह कार्य समय पर पूर्ण किया किया जाना सनिश्चित करे।

4 दिसम्बर से फरवरी तिमाही में समय विभागचक्र में प्रायेगिक कक्षाओं का आयोजन किया जाना सुनिश्चित करे आर प्रायोगिक डायरी निर्माण एवं लैब में विद्यार्थियों को प्रायोगिक गतिविधियों को पूर्ण करने की कार्ययोजना का निर्माण किया जाना सनिश्चित करे।

5 मार्च के प्रथम सप्ताह में आन्तरिक मूल्यांकन लिखित परीक्षा एवं प्रायोगिक रिकोर्ड जैसे Assignment, Lesson Plan Dairy,Sessional Workको पूर्ण करवा कर जमा करे। कक्षा प्रभारी एवं परीक्षा प्रभारी उक्त प्रार्चाय से चर्चा कर कार्य को पूर्ण कर।

6 गंणतन्त्र दिवस मनाने की रुपरेखा तैयार की गई।

7 जनवरी के तृतीय सप्ताह मे सभी प्रभागो मे एस.यू.पी.डब्लू. कैम्प आयोजन की रुपरेखा तैयार कर कैम्प का आयोजन कराया जाएं।

8 सत्रीय गतिविधियो के तहत फरवरी माह में इन्टनशिप कार्यक्रम की सम्भावना है इसलिए इन्टर्नशिप से पूर्व आवश्यक नियोजित पाठ्यक्रम शिक्षण एवं सूक्ष्म शिक्षण कार्यक्रम की रुपरेखा तैयार की जाए।

9 मार्च माह विद्यार्थियो के इन्टर्नशिप से आने के बाद शिक्षण प्रशिक्षण की आवश्यक गतिविधि में सहायाक समाग्री निर्माण पर गोष्ठी का आयोजन किया जाए एवं सहायक सामाग्री के उपयोग पर प्रकाश डाला जाए।

विभागो में क्रमशः नवम्बर माह अंतिम सप्ताह की रूपरेखा पर कार्य हुआ।

2. सूक्ष्म शिक्षण के दौरान विषय अध्यापको द्वारा अपने – अपने विषयों पर सूक्ष्म शिक्षण पाठ योजना विषयवार निर्मित कर साझा किया गया ।

3. 14.09.2018 को हिन्दी दिवस मनाया गया। जिसमे प्राचार्य द्वारा हिन्दी भाषा के महत्व व उपयोगिता के बारे में बताया गया।

4. 11 एवं 25 अक्टूबर 2018 को कम्प्यूटर लैब में सूचना तकनीकी के प्रभावी उपयोग पर चर्चा की गई और अध्ययनरत सभी कक्षाओं के विधार्थियों को कम्पयूटर ICTके विषय पर प्रायोगिक कार्य कराने पर चर्चा की गई ।

5. 26.11.2018 एवं 30.11.2018 से खेल सप्ताह मनाया गया। जिसमे योग अभ्यास कार्यक्रम किया गया तथा 29 नवम्बर को सामाजिक दायित्व कार्यक्रम स्वच्छ भारत अभियान आयोजित किया गया। जिसमें प्राचार्य महोदय स्वच्छ भारत के लिये देश हो रहे अमूल चूल परिवर्तन पर व्याख्यान दिया गया।

6. 11–12 मार्च 2019 को सहायक समाग्री निमार्ण सगोष्ठी का आयोजन किया गया जिसमे सहायक सामाग्री की आवश्यकता महत्व व उसके प्रयोग पर प्रकाश डाला गया।

प्राचार्य
भारतीय प्रशिक्षण संस्थान
बिजोरावास (बहरोड) अलवर

BHARTIYA

भारतीय प्रशिक्षण संस्थान बिजोरावास,

बहरोड–अलवर

सत्र 2018–2019

IQAC/2018-19/MEETING-IV

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ चतुर्थ बैठक दिनांक 05 मार्च 2019 :–

दिनॉक 05 मार्च 2019 को भारतीय प्रशिक्षण संस्थान बिजोरावास के आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ सत्र 2018–19 की चतुर्थ बैठक का आयोजन किया गया जिसमें निम्नलिखित प्रतिनिधियों ने भाग लिया।

क्रस.	सदस्यों के नाम	पदनाम
31.	डॉ. मुकेश कुमार यादव	प्राचार्य
32.	श्रीमती मंजु	विभागाध्यक्ष
33.	श्री अशोक कुमार	विभागाध्यक्ष
34.	श्रीमती सरोज यादव	कोर्स प्रभारी
35.	श्री योगेश आत्रेय	चेयरमन
36.	श्री रघुवीर सिंह	वरिष्ठ शिक्षाविद्
37.	श्री रोहिताश यादव	वरिष्ठ अधिवक्ता
38.	श्री अंकित कुमार	पूर्व छात्र प्रतिनिधि
39.	सुश्री मनीषा	वर्तमान छात्र प्रतिनिधि
40.	श्री अमित शर्मा	वर्तमान छात्र प्रतिनिधि

आन्तरिक गुणवत्ता आश्वासन प्रकोष्ठ चतुर्थ बैठक 05 मार्च 2019 को सम्पन्न हुई जिसमें विभिन्न विषयों पर चर्चा की गई । :–

दिसम्बर 2018 माह में की गई तृतीय बैठक के बिन्दुओ पर चर्चा एवं समीक्षा:–

योजना	योजना क्रियान्वयन
1. मार्च 2019 में प्रमुख रुप से प्रायोगिक क्रियाओं का अभ्यास पाठयोजना, सहायक शिक्षण सामाग्री निर्माण करने हेतु एक कार्यशाला जसी कियाओं की रूपरेखा तैयार की गई। प्रथम चरण की शेष सभी कक्षाओ में एस.यू.पी.डब्लू. कैम्प का आयोजन किया जाए।	1. सूक्ष्म शिक्षण अभ्यास कार्य का समापन नवम्बर माह से पूर्व ही समय पर पूर्ण किया गया 2. 10–18 दिसम्बर 2018 तक आन्तरिक मूल्यांकन लिखित परीक्षा आयोजित की गई।

➢ मार्च माह में अन्तर्राष्टीय महिला दिवस का आयोजन सुनिश्चित किया जाए जिसमें आधुनिक भारतीय नारी पर संगोष्ठी का आयोजन भी किया जाए। ➢ 30मार्च राजस्थान दिवस समारोह का आयोजन बडी धूमधाम से मनाने की रूपरेखा तैयार की गई। ➢ 14अप्रेल को बाबा साहेब भीमराव अम्बेडकर जयन्ती समारोह मनाने की कार्य योजना बनाई जाए। ➢ अप्रेल 2019 में कक्षा शिक्षण एवं शैक्षिक उदेश्यो पर एक कार्यशाला का आयोजन प्रस्तावित हैं जिसमें प्रशिक्षणार्थियों को व्यवहारिक शिक्षण कराकर शिक्षा शास्त्री का सत्र समाप्ति करने की कार्य योजना बनाई जाए। 2. पोस्टर निर्माण प्रतियोगिता एवं आनन्दायी शिक्षण पर कार्यशाला आयोजित करना भी प्रस्तावित है और शैक्षिक तकनीकी पर कार्यशाला आयोजित की जाए एवं 7 मई रविन्द्र नाथ टैगोर जयन्ती समारोह को मनाने की योजना बनाई गई ओर प्रभारी को निर्देशित की जाए। 3. मई 2019से तृतीय सप्ताह तक प्रायोगिक क्रियाओ में शेष रही गतिविधियों पूर्ण की जाऐं । शिक्षाशास्त्री में मनोविज्ञान परीक्षण, क्रियात्मक अनुसंधान, शैक्षणिक तकनीकी की उपयोगिता परीक्षा मूल्यांकन एवं लेखन तकनीक मूल्यांकन की विधियॉ तथा महत्वपूर्ण शिक्षण सामाग्री का पुनः परीक्षण आदि महत्वपूर्ण विषयों पर कार्यशाला सेमीनार आदि आयोजित करवाकर शिक्षण अभ्यास करवाया जाना प्रस्तावित हैं ।	3. IQAC के निर्देशानुसार जनवरी माह के तृतीय सप्ताह में एस.यू.पी.डब्लू. कैम्प आयोजित करवाया गया 4. पूर्व नियोजित शिक्षण अभ्यास द्वितीय चरण तथा अभ्यास पाठयोजनाओ का निर्धारित समय पर अभ्यास कायक्रम पूर्ण किया गया। 5. निर्धारित समस्त गतिविधियॉ समय अनुसार पूर्ण हुई एवं भवन रख–रखाव एवं सम्बद्वता अभिवृद्वि सम्बंधित समस्त कार्य योजना को पूर्ण किया गया।

सत्र के समापन की तरफ जातें समय के अनुसार माह में अंतिम कार्य दिवस में स्टाफ की संयुक्त मिटिंग लेकर सत्र भर चली गतिविधियों का पुनः मूल्यांकन किया गया ओर सत्र पर्यन्त चली गतिविधियों में रही कमियों की सूची बनाकर आगामी सत्र की IQACमिटिंग में वरियता से रखा जाए।

प्राचार्य
भारतीय प्रशिक्षण संस्थान
बिजोरावास (बहरोड़) अलवर